



Инструктивные материалы по проведению ВПР по предмету «Информатика» в 7 классе

Общие положения

При проведении ВПР, проверке работ и обработке результатов используется уникальный код участника. Коды выдаются участникам один раз до начала проведения проверочных работ. Коды представляют собой пятизначные числа. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

При выполнении заданий 2 части по предмету «Информатика» с использованием компьютера код участника также указывается в наименовании каталога на компьютере.

На выполнение проверочной работы по предмету «Информатика» отводится два урока (не более 45 минут каждый). Работа состоит из двух частей:

- задания части 1 выполняются на бумажном носителе, ответы на них вносятся в поля ответов в тексте работы;

- на выполнение заданий части 2 отводится один урок (не более 45 минут). Часть 2 включает в себя 3 задания, которые выполняются на компьютере. Ответ на 13 задание записывается в поле ответов в тексте работы. В случае записи неверного ответа он зачеркивается и рядом записывается новый. Результатом выполнения каждого из заданий 14 и 15 является отдельный файл (его имя и каталог для сохранения описаны в инструктивных материалах).

В каждой аудитории, в которой проводится проверочная работа, должен присутствовать организатор в аудитории (см. *Инструктивные материалы для организаторов в аудитории*).



Порядок действий технического специалиста ОО при проведении проверочной работы по предмету «Информатика»

1. Проверяет соответствие компьютеров техническим требованиям (Таблица 1).

Таблица 1 Технические требования к компьютерам

Компонент	Конфигурация
Операционная система	Под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64.
Центральный процессор	Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц, Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.
Оперативная память	Минимальный объем: от 2 ГБ, Рекомендуемый объем: от 4 ГБ.
Свободное дисковое пространство	От 10 ГБ
Прочее оборудование	Манипулятор «мышь». Клавиатура. Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.
Программное обеспечение	ПО для работы с презентациями; Текстовый редактор; ПО для работы с электронными таблицами; Программа архивации файлов.

2. Перед началом ВПР блокирует на физическом уровне выход в Интернет.
3. Освобождает рабочий стол компьютера от программ и ярлыков, которые не используются в данной работе:

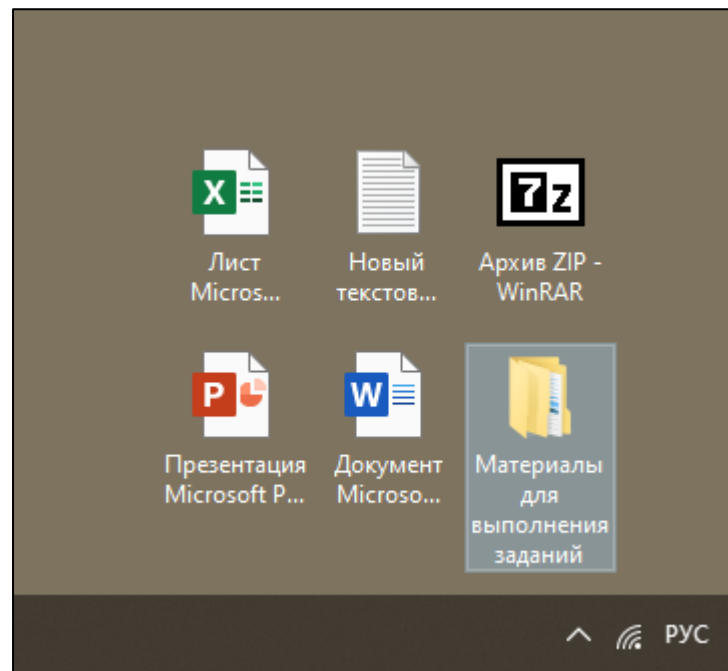


Рисунок 1. Рабочий стол компьютера с офисным пакетом программ

4. Создает на каждом компьютере каталог для размещения файлов заданий проверочной работы с названием «Материалы для выполнения заданий» (Рис. 1.), в которой должны содержаться:

- каталоги «Задание 13», «Задание 14».

Скаченный файл из личного кабинета государственной информационной системы «Федеральной информационной системы оценки качества образования» (далее – ГИС ФИС ОКО) «Дополнительные материалы к проверочной работе по предмету «Информатика» 7 класс (задания 13, 14)» **содержит два каталога: «Вариант 1» и «Вариант 2».**

При подготовке рабочих мест обучающихся необходимо для каждого компьютера в каталог «Материалы для выполнения заданий» скопировать каталоги «Задание 13» и «Задание 14» из соответствующего варианта.

- если обучающийся выполняет бумажный КИМ варианта 1 — на его компьютер копируются каталоги «Задание 13» и «Задание 14» из папки «Вариант 1»;
- если обучающийся выполняет бумажный КИМ варианта 2 — копируются каталоги «Задание 13» и «Задание 14» из папки «Вариант 2». (Рис. 2.);

- каталог «Ответы к заданиям_NNNNN», где NNNNN – индивидуальный код участника, в которую участник будет сохранять свои файлы с выполненными заданиями (Рис. 2.).

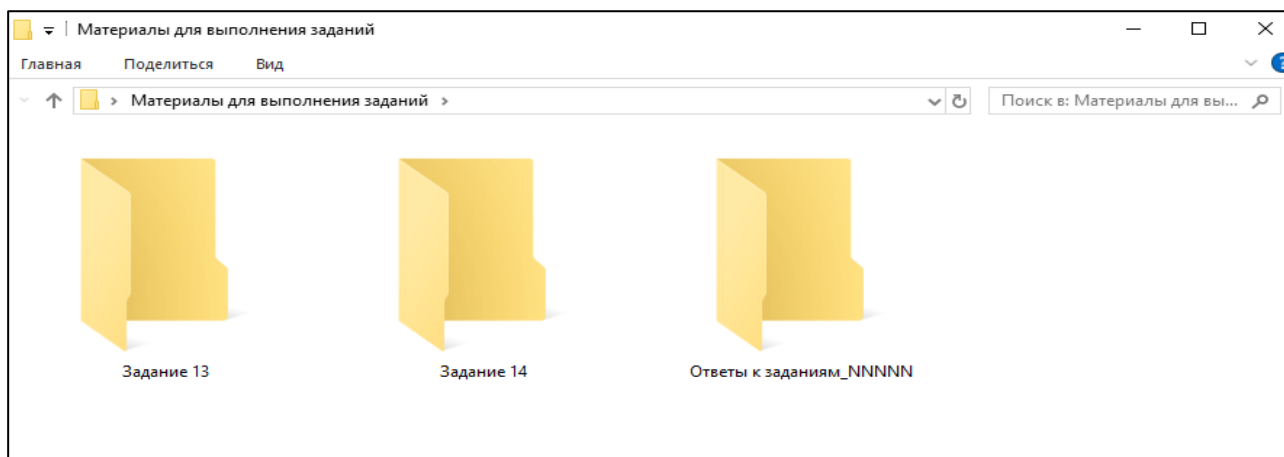


Рисунок 2. Содержание каталога «Материалы для выполнения заданий»

5. После выполнения заданий, участники сохраняют результат выполнения в каталог «Ответы к заданиям_NNNNN», именуя файл номером задания, например «Задание 14» и/или «Задание 15».

6. На отдельном компьютере необходимо создать каталог, в котором будут собраны и перенесены каталоги с ответами всех участников с присвоенными наименованиями каталогов: «Ответы к заданиям_NNNNN», где NNNNN – индивидуальный код участника.

7. После завершения подготовки технического и программного обеспечения накануне проведения проверочной работы, технический специалист в присутствии ответственного организатора в ОО проводит проверку готовности компьютеров и программного обеспечения на каждом рабочем месте, в т. ч. на резервном компьютере. Для этого необходимо запустить все элементы программного обеспечения, используемые во время проведения проверочной работы.

8. До начала проведения проверочной работы получает от ответственного организатора в ОО либо самостоятельно скачивает в личном кабинете ОО в ГИС ФИС ОКО архивы с материалами к заданиям.

9. После получения материалов проверочной работы от ответственного организатора в ОО технический специалист копирует файлы, необходимые для выполнения заданий, на компьютеры в аудитории в ранее созданный каталог «Материалы для выполнения заданий».

10. На случай непредвиденной потери данных рекомендуется сохранять резервную копию результатов заданий проверочной работы на жестком диске или на любом носителе информации и хранить непосредственно в ОО до получения результатов.

Порядок действий ответственного организатора в ОО при проведении проверочной работы по предмету «Информатика»



1. Скачивает архивы с материалами проверочной работы и обеспечивает печать материалов перед проведением проверочной работы с сохранением условий конфиденциальности самостоятельно или с привлечением технического специалиста.

Архив с материалами размещается в личном кабинете ОО в ГИС ФИС ОКО в сроки, установленные планом-графиком проведения ВПП.

Доступ к скачиванию материалов проверочных работ в личном кабинете ОО в ГИС ФИС ОКО открывается не позднее 09.00 по местному времени за два дня до проведения работ.

Архивы с материалами проверочных работ будут доступны для скачивания в личном кабинете ОО ГИС ФИС ОКО в течение трех рабочих дней после дня проведения.

2. Передает организатору в аудитории в день проведения проверочной работы распечатанные материалы.

3. Передает техническому специалисту в день проведения или накануне проверочной работы архивы с материалами к заданиям второй части.

4. Получает от организатора в аудитории или технического специалиста носитель информации (CD, DVD, SSD, USB-накопители и др.) с сохраненными файлами ответов участников для последующей проверки экспертами.

Порядок действий организатора в аудитории при проведении проверочной работы по предмету «Информатика»

1. Организует выполнение проверочной работы участниками на бумажном носителе и с использованием компьютера.

2. Производит рассадку участников в аудитории, при выполнении второй части работы рассаживает участников за компьютеры с подготовленными каталогами для конкретных участников.

3. Следит за соблюдением тишины и порядком в аудитории.

4. Привлекает технического специалиста для решения технических задач.

5. По окончании выполнения проверочной работы совместно с участниками проверяет корректность сохранения файлов с выполненными заданиями.

6. При возникновении технических сбоев участник ВПП обращается к организатору в аудитории. Если технический сбой неустраним за короткое время (3–5 минут), то участнику ВПП должен быть предложен резервный компьютер. При этом работоспособность компьютера, на котором произошел сбой, должна быть восстановлена для возможного использования его в качестве резервного. Если вынужденный перерыв в работе участника ВПП составляет более 5 минут, то данный участник вправе принять решение об аннулировании своих результатов.



7. Передает ответственному организатору в ОО носитель информации (CD, DVD, SSD, USB-накопители и др.) с сохраненными файлами ответов участников для последующей проверки экспертами.